



Utviklingsplan Børsa skole

Bygger på Skaun kommunes langtidplan, 2015 – 2018

Gjeldende plan for skoleåret 2016-2017

FORORD:

Kunnskapsløftet, Opplæringsloven, Kommuneplanens langsiktige og kortsiktige del, samt skolebasert vurdering, er utgangspunktet for utviklingsplanen for skolene i Skaun. Denne utviklingsplanen legger føringer for virksomheten på hver enkelt av skolene i kommunen. Utviklingsplanen for Børsa skole bygger på den kommunale planen, og er styrende for arbeidet med trinnenenes arbeidsplaner, og for plangruppas og rektors støtte og oppfølging.

Utviklingsplanen for Børsa skole er også et resultat av drøftinger, evalueringer og planlegging på egen enhet, der både personalet, elevrådet og FAU er viktige aktører. Den er et redskap for skolens personale i arbeidet med å videreutvikle skolen etter læreplanverkets intensjoner, samtidig som den også er tenkt til å gi foreldre, kommunens administrasjon og politikere informasjon om skolens arbeid.

I tillegg til Utviklingsplanen er det også flere andre planer som er styrende for arbeidet på Børsa skole. Dette gjelder blant annet den kommunale planen for forebygging og oppfølging av mobbing. Denne er å finne på Skaun kommune sine hjemmesider. Lokale læreplaner er styrende for arbeidet med de ulike fagene på hvert trinn. Plan for utvikling av sosiale ferdigheter ferdigstilles i løpet av høsten 2016. Skolen har utarbeidet et årshjul for prioriterte aktiviteter, og disse evalueres etter gjennomføring og gir grunnlag for videre arbeid. På denne måten håper vi stadig å kunne dra med oss nye erfaringer videre, og endre kursen der det trengs.

HOVEDMÅL FOR BØRSA SKOLE:

Skolens visjon er «Trivsel og trygghet i lek og læring»

PERSONALSITUASJONEN PR. 01.08.16, SKOLE OG SFO:

Rektor: Solveig Øiaas

Inspektør: Ken Roger Ross

SFO- leder: Sissel Sandmo (vikar for Sissel Katrine Strøm)

Skolesekretær: Ragnhild Wist Ross

Pedagogisk personale: Silje Arnevik, Hege Berg, Yngvild Berg, Tor Inge Børmark, Ingeborg Dombu, Ane Marte Ekre, Berit Fjellheim, Mildrid Wiggen Gimseng, Liv Gravdal, Johanne Hammer, Emil Hoff, Irene Husby (permisjon), Øystein Iversen, Mette Johannessen, Gøril Lerånn, Borghild Løvset (permisjon), Monika

Rise, Heidi Rognes, Anne Langås Røsbjørgen, Ida Kristine Raavand (vikar), Sissel Katrine Strøm (vikar), Britta Blikø Solfeldt, Marit Thomassen (vikar), Kristin Tjelle

Fagarbeidere/ assistenter i skole/ SFO: Cathrine Amundsen, Gunn Asbjørnsen, Tordis Marie Gjengaar, Dag Leif Killingbergtrø, Gunn Kristin Lerånn, Randi Muhle, Fazela Musawi, Hanne Annie Onsøien, Sissel Reitan Christian Rindal, Jo- Inge Sandvik, Ingvild Stavås, Imad Qawirma Lærling: Ida Kristine Sæther

Renholdere: Hanne Aunan, Elena Belsås, Sonja Husby, Karen Jensen, Fride Linn

Vaktmester: Geir Sørensen

KONTAKTLÆRERE, SKOLEÅRET 1516:

Trinn 1: Mette Johannessen, Monika Rise og Sissel Katrine Strøm (vikar for Borghild Løvset)

Trinn 2: Yngvild Berg og Johanne Hammer

Trinn 3: Silje Arnevik og Anne Langås Røsbjørgen

Trinn 4: Hege Berg og Gøril Lerånn

Trinn 5: Tor Inge Børmark og Heidi Rognes

Trinn 6: Liv Gravdal og Kristin Tjelle

Trinn 7: Mildrid Wiggen Gimseng og Emil Hoff

PLANGRUPPA:

Teamleder team 1: Johanne Hammer

Teamleder team 2: Hege Berg

Teamleder team 3: Heidi Rognes

Solveig Øiaas, rektor, Ken Roger Ross, inspektør (SFO-leder møter ved behov)

VERNEOMBUD:

Ane Marte Ekre

HJELPETEAM:

Består av representanter fra
Helsesøster (Berit Vistnes)
Barnevern (Bente- Karin Haugland)
PPT (Maren Skrove Granum)
Spes. ped. rådgiver på skolen (Ane Marte Ekre)
Rektor/ inspektør ved behov

FORELDRENES ARBEIDSUTVALG (FAU):

Består av en representant fra hver klasse. Nytt FAU trer i kraft fra skolestart
Leder 2016/17: Velges på første høstmøte
Nestleder 2016/17: Velges på første høstmøte
Sekretær: Velges på første møte i FAU

SAMARBEIDSUTVALGET:

Består av 2 representanter fra foreldre, 2 lærere, 1 repr. fra andre ansatte, 1 politiker, rektor. To elever møter på saker som ikke er taushetsbelagt.
Leder 2016/17: Velges på første høstmøte i FAU
Nestleder 2016/17: Velges på første høstmøte i FAU
Sekretær: Solveig Øiaas.
Politikerrepresentant: Gunnar Ludvigsen

SKOLEMILJØUTVALGET:

I skolemiljøutvalget skal foresatte og elever til sammen ha flertall. Skolemiljøutvalget på Børsa skole består av foreldrerepresentantene og elevrepresentantene fra Samarbeidsutvalget, en politiker (Gunnar Ludvigsen), en lærer og rektor. I taushetsbelagte saker går elevrepresentantene ut, og foreldrerepresentantene blir gitt dobbeltstemme dersom det skulle bli snakk om votering.

1. Fokusområder

Utviklingsplanen har fokus på noen sentrale områder som skal prege alle grunnskolene i Skaun kommune. Fokusområdene bygger på tidligere planer for utvikling av skolene i Skaun, analyse av ståsted for grunnskolen og på sentrale områder i læreplanverket.

Fokusområdene er hentet fra Sektorplan for grunnskolen Skaun kommune 2015- 18, ”Kvalitet i skolene i Skaun – med blikk for framtida” er:

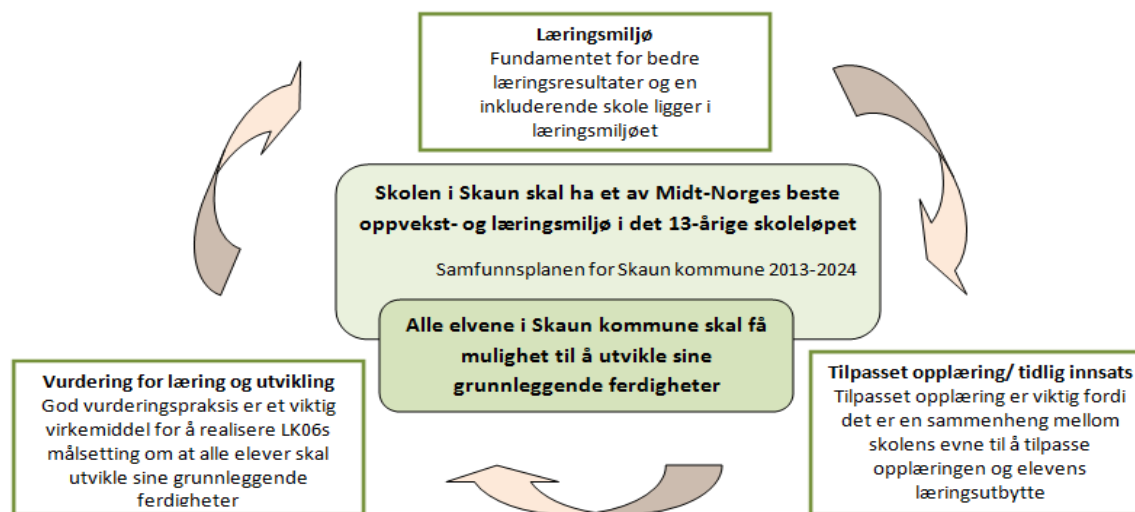
1. Læringsmiljø
2. Vurdering for læring og utvikling
3. Tilpassa opplæring og tidlig innsats
4. Fokusområde valgt av skolen

I tillegg til de tre felles fokusområdene kan hver enkelt skole utvikle sin skoleprofil gjennom eget valgt fokusområdet for blant annet å ivareta lokalt initiativ, nyskaping og entusiasme.

Skoleeier vil initiere til fagdager knyttet direkte opp mot fokusområdene. Samtidig vil resultater innenfor hvert av fokusområdene bli etterspurt årlig.

Det er en overordnet målsetting at fokusområdene skal bidra til å gi alle elever i grunnskolen i Skaun en mulighet til å utvikle sine grunnleggende ferdigheter. Å beherske grunnleggende ferdigheter er nødvendig for læring og utvikling i skole, arbeid og samfunnsliv. De grunnleggende ferdighetene er basis for læring og utvikling i alle fag, ikke bare som ferdigheter på et grunnleggende nivå, men på ulike nivåer på trinnene.

For å nå den overordnede målsettingen skal elevenes læringsmiljø og læringsresultater heves, og tilpasset opplæring og vurdering for læring skal styrkes.



1.1 Læringsmiljø

Fundamentet for bedre læringsresultater og en inkluderende skole ligger i læringsmiljøet

Forskning på elevenes læringsmiljø viser at følgende faktorer er grunnleggende for å utvikle og opprettholde et godt læringsmiljø:

- God ledelse, organisasjon og kultur for læring på skolen
- Lærers evne til å lede klasser og grupper
- Positive relasjoner mellom elev og lærer
- Positive relasjoner og kultur for læring blant elevene
- Elevenes sosiale ferdigheter
- Godt samarbeid mellom skole og hjem.

En solid ledelse og organisasjon er en forutsetning for at arbeidet med elevenes læringsmiljø foregår systematisk og kontinuerlig, og at skolen tar i bruk forskningsbasert kunnskap.

En positiv relasjon mellom lærer og elev er hjørnesteinen i god klasseledelse.

Forskning viser at lærerens arbeid som leder av klassen er den enkeltfaktoren som har størst betydning for læringsmiljøet, dermed elevenes læring. Klasseledelse er lærers evne til å skape et positivt klima, etablere arbeidsro og motivere til arbeidsinnsats. Gjennom god klasseledelse skaper læreren betingelser for å utvikle og vedlikeholde et godt læringsmiljø

Lærer-elevrelasjonen har betydning for elevenes læringsresultat og atferd. En positiv relasjon bygger på lærers vilje til å bry seg om alle elevene, vise interesse for den enkelte og hans eller hennes situasjon, være støttende og ha forventninger om utvikling (*Hattie, J., 2009*).

En viktig oppgave for læreren er å formidle til elevene hvilke regler og rutiner som er fastsatt i ordensreglementet. Etablering av regler og rutiner er et virkemiddel for å fremme læring i klasserommet.

En klasse med kollektiv vi-følelse og et godt samarbeid vil skjerme om og beskytte hverandre og ikke tolerere at noen blir plaget eller krenket.

Samarbeidsforholdet mellom skole-hjem er et vesentlig bidrag i skolens læringsmiljø. Foreldrenes oppfølging utgjør en forskjell for barn og unges skolegang, og foreldrene bør oppmuntres til engasjement og støtte. Skolen og hjemmet må formidle de samme positive forventningene til elevene.



Fokusområde 1: Læringsmiljø

Målsetting: Alle elever i skolene i Skaun skal oppleve et godt og inkluderende læringsmiljø som fremmer deres helse, trivsel og læring

Suksesskriterier	Tiltak	Når	Ansvar
Skolene i Skaun skal ha nulltoleranse for mobbing	<ul style="list-style-type: none">*Mobbeplanen skal være kjent for alle. Gjennomgås ved skolestart*Det skal jobbes forebyggende for å unngå at mobbing oppstår*Alle klassene skal jevnlig arbeide med å utvikle elevenes sosial kompetanse*Klassemiljøarbeid skal alltid ha fokus. Tidlig innsats!*Fadderordning, der store barn er faddere for små*Fadderordning for nye elever. Ta klassekameratene i bruk!*"Snakk med meg" skal gjennomføres årlig på 5.-7. trinn. Rektor og inspektør gjennomfører intervju med elevene og lager oppfølgingsplan*Dersom mobbing oppdages, skal enkeltvedtak utformes i tråd med OL § 9a	Uka før skolestart Gjennom hele året Ved behov	Rektor Alle ansatte Rektor og kontaktlærere Rektor
Ledere og lærere med kompetanse i arbeid for å utvikle et godt læringsmiljø	<ul style="list-style-type: none">*De ansatte på skolen skal ha god kompetanse i læringsmiljø. Viktig å dele erfaringer.*Fokus på kollegalæring. Sette av tid til dette. Gjenoppfriske arbeidet med LP. Nye kurs?*Veiledning av nytilsatte gjennom hele skoleåret*Kultur for læring, relasjonsbygging og utvikling av sosial kompetanse skal ha fokus både i klasserom og i uteskole*Klassen og skolen skal jobbe for fellesopplevelser gjennom bruk av uteskole og fellesarr.*Det skal jobbes for arbeidsro, motivasjon for læring og et positiv klima på alle trinn*Samarbeidet skole- heim og skole/ SFO skal vektlegges	Jevnlig	Alle ansatte Mentor Kontaktlærere
Alle lærere har en tydelig klasseledelse	<ul style="list-style-type: none">*Klasseledelse må være tema i fellestid og teamtid jevnlig. Viktig å dele gode erfaringer og suksesshistorier med kolleger.*Alle skal ha gode rutiner for oppstart, gjennomføring og avslutning av undervisningsøkta*Deltakelse på aktuelle kurs om klasseledelse ved behov*Nyutdannede og nytilsatte lærere tilbys veiledning og oppfølging av mentor	Gjennom hele året	Rektor og alle ansatte

	*Skolevandring til alle ansatte to ganger i året. Rektor besøker alle lærere, og observerer det som skjer i klasserommet etter avtale. Samtaler i etterkant.	Etter oppsatt plan	Rektor
Felles regelanvendelse ved skolene	*Ordensreglementet gjennomgås i personalet og på alle trinn *Rutiner for inspeksjon gjennomgås i kollegiet *Rutiner for konflikthåndtering gjennomgås i kollegiet *Felles rutiner nedskrives og legges lett tilgjengelig på BORSK *Felles forståelse for regelanvendelse er jevnlig tema i fellesmøter * Relasjonsbygging mellom elever og voksne skal ha stort fokus	Ved skolestart Jevnlig	Rektor og alle ansatte
Klasseregler utformes i samarbeid med elevene	*Alle klasser skal utarbeide klasseregler for det sosiale samspillet i klassen. Reglene skal være synlige i klasserommet. *Elevene skal være kjent med reglene som gjelder for skolen og for klassen.	Ved skoleårets oppstart	Kontaktlærer
Standard /forventninger til de ulike rollene i skolen etableres og anvendes	*Standarder skal utarbeides (forventninger til hverandre, oppgaver lagt til de ulike funksjoner på skolen, arbeidsfordelinger). Disse skal årlig evalueres i kollegiet, elevråd og FAU, og eventuelt endret	Innen utgangen av oktober	Rektor og plangruppa
Enhetene gjennomfører lokale trivselsundersøkelser som medfører tiltak og evaluering	*U-dirs elevundersøkelse gjennomføres på 6. og 7. trinn *Lokale trivselsundersøkelser gjennomføres på 1.- 5. trinn *Lærerne på trinnet analyserer undersøkelsen, følger opp funn og setter inn nødvendige tiltak. Rektor skal orienteres om resultat. *Elevundersøkelsen på 6. og 7. trinn gjennomgås og følges opp av kontaktlærer og rektor. *Jevnlige sosiometriske målinger gjennomføres på alle trinn	Desember Innen november Ved behov	Kontaktlærere og rektor Kontaktlærer
Trivselslederprogram ved alle skoler	*Trivselsledere nomineres og velges for et halvt år av gangen på 4.- 7. trinn. *Trivselsledere får delta på lekekurs høst og vår *Ukentlig oversikt over TL- aktiviteter i skolegården skal henges opp ved alle utganger	August og januar Ukentlig	Kontaktlærere og TL-koordinator
Lokal læreplan for sosiale ferdigheter utarbeides	*Sosial handlingsplan er utarbeidet. Denne gjennomgås og evt. justeres ved skolestart * Lokal læreplan for sosiale ferdigheter utarbeides, kommunalt og på skolenivå	Før skolestart	Rektor
LP-modellen er implementert på alle skoler	*Alle ansatte skal være kjent med metoden og bruke den i sitt daglige virke *Det settes av fellestid gjennom skoleåret til fortsatt arbeid med LP- modellen *Nyansatte må få innføring i hvordan modellen virker, ved hjelp av kollegaveiledning	Jevnlig	Rektor og pedagogisk personale

1.2 Vurdering for læring og utvikling

God vurderingspraksis er et viktig virkemiddel for å realisere Kunnskapsløftets målsetting om at alle elever skal få utvikle sine grunnleggende ferdigheter.

Fokusområdet vurdering for læring og utvikling omhandler både tilbakemeldinger til elever og foreldre, samt tilbakemeldinger til ansatte og til ledere.

Alt vurderingsarbeid som skjer i skolen, har som mål å øke elevenes læring og utvikling. "Vurdering for læring" brukes om det vurderingsarbeidet som foregår mellom lærer og elev underveis i opplæringen. "Vurdering for utvikling" tydeliggjør at det er en sammenheng mellom elevenes læring og det vurderingsarbeidet som gjøres på alle områder på skolen

Det er særlig fire prinsipper som er sentrale i vurderingsarbeid som har til formål å fremme læring.

Elevers forutsetninger for å lære kan styrkes dersom de:

- Forstår hva de skal lære og hva som er forventet av dem.
- Får tilbakemeldinger som forteller dem om kvaliteten på arbeidet eller prestasjonen.
- Får råd om hvordan de kan forbedre seg.
- Er involvert i eget læringsarbeid ved blant annet å vurdere eget arbeid og utvikling.

Forskrift for individuell vurdering bygger på eksisterende kunnskap om hva som best hjelper elevene underveis i læringsarbeidet. Forskrift til

opplæringsloven har et tydelig regelverk for hvordan vurderingsarbeidet skal skje og bruker begrepene underveisvurdering og sluttvurdering for å skille mellom den vurderingen som har elevenes videre læring og utvikling som mål, og den vurderingen som gir informasjon om elevenes kompetanse ved endt opplæring

Underveisvurderingen må gis løpende i opplæringen som veiledning til eleven. Gjennom underveisvurderingen får lærer og elev informasjon om elevens faglige progresjon og kan gjennom denne foreta tilpasninger i opplæringen. Et godt læringsmiljø er en forutsetning for en god vurderingspraksis. Vurdering for læring kan vi forstå som en måte å tenke og handle på, som hele tiden har elevenes læring som mål. Vurdering for læring handler altså ikke nødvendigvis om spesielle teknikker eller et sett prosedyrer, og heller ikke om skjemaer eller skriftliggjøring, men om skolens lærings- og vurderingskultur.

God vurderingskultur krever godt samarbeid med foresatte, som må kjenne til viktigheten av deres støtte i læringsarbeidet. Videre må foreldrene oppleve at aktiv deltakelse har betydning for barnas læring

God vurderingspraksis stiller krav til skolens lærere, til skoleledere og skoleeier. Det stilles krav til kompetanse hos de ansatte og fokus på en vurderingspraksis som fremmer læring.

For å utvikle en lærende organisasjon er systematisk refleksjon over egen praksis avgjørende. En slik refleksjonspraksis vil blant annet ta utgangspunkt i resultater fra ulike kartlegginger og brukerundersøkelser. Både ansatte, foreldre og elever må involveres i refleksjonsprosessene.

Fokusområde 2: Vurdering for læring og utvikling

Målsetting: Elevene i skolene i Skaun skal gjennom skolens vurderingsarbeid forstå hva de skal lære og hvordan de kan lære mer. Vurdering skal fremme læring, lærelyst og motivasjon.

Suksesskriterier	Tiltak	Når	Ansvar
Lærere gjennomfører prinsipper for god undervisningsvurdering	<ul style="list-style-type: none"> *De fire prinsippene om vurdering for læring skal være godt kjent av alle *Undervisningsøkta skal oppsummeres i forhold til målet som var satt for timen. *Elevene skal på ulike måter få tilbakemelding fra læreren sin om kvaliteten på arbeidet eller prestasjonene, både på kort og lengre sikt. *Elevene skal kontinuerlig få råd om hvordan de kan forbedre seg. *Informasjonen som læreren får om elevens faglige og sosiale utvikling, gir grunnlag for å tilpasse opplæringa. *Elevene skal lære å vurdere sitt eget arbeid *Elevene skal lære å gi medelever respons på faglig arbeid *Elevene skal trenes i å vurdere egen måloppnåelse *Foresatte skal ha tydelig tilbakemelding om den faglige og sosiale utviklinga til sine barn. *Samtalen med foresatte skal være en dialog med fokus på videre utvikling. 	Gjennom året Ved timens slutt Underveis	Rektor Læreren
Elevene vet hva de skal lære og hva som forventes	<ul style="list-style-type: none"> *Mål for undervisningsøkta skal være kjent for elevene. *Det skal være tydelige læringsmål på elevenes ukeplaner, i alle fag. *Elevene skal være kjent med læringsmål og forventninger i de ulike fagene. De skal ha medbestemmelse når læringsstoff og arbeidsmåter velges ut, tilpasset alder og modenhet *Elevene skal trenes i å sette mål for egen læring *Elevene skal være kjent med mål og forventninger om sosial fungering, orden og oppførsel *Lærerne skal reflektere over sin egen praksis rundt de fire prinsippene for VfL. 	Ved oppstart Ukentlig Gjennom skoleåret, særlig ved oppstart Jevnlige	Læreren
Alle lærere gjennomfører systematiske elevsamtaler	<ul style="list-style-type: none"> *Alle kontaktlærere har en time nedsatt undervisningstid for bedre å kunne ivareta denne oppgaven. 		Kontaktlærere Timelærere

	<p>*I elevsamtalen skal elev og lærer snakke sammen om elevens faglige og sosiale utvikling, og eleven skal få råd om hvordan han skal forbedre seg.</p> <p>*Heller flere korte samtaler, enn få og lange.</p>		
Det etableres rutiner for halvårsvurderinger	*Skolen utarbeider gode rutiner for dokumentasjon og tilbakemelding til foresatte, i tråd med forskrift om vurdering og dokumentasjonskrav.	Høst og vår	Rektor Alle lærere
Lokale læreplaner brukes aktivt i vurderingsarbeidet	<p>*Lokale læreplaner for alle fag og alle trinn må gjøres ferdig. Disse legger grunnlaget for arbeidet med fagene.</p> <p>*Kompetansemålene i de lokale læreplanene er grunnlag for undervisvurderinga.</p> <p>*Nye lokale læreplaner for KRLE- faget, naturfag og kroppsøving må utarbeides, i tråd med endring i Kunnskapsløftet.</p>	Kontinuerlig Oktober	Rektor og alle lærere Faglærere
Skolevandring benyttes av alle skoleledere	*Skolevandring til alle ansatte minst to ganger i året. Rektor besøker alle lærere og assistenter. Det som skjer i klasserommet / på SFO observeres etter avtale. Samtaler i etterkant.	Høst og vår	Rektor
"Lærende nettverk" med erfaringsutveksling og kollegaveiledning i forhold til vurderingspraksis etableres ved alle enheter	<p>*Det etableres tre lærergrupper med tanke på nettverksarbeid og kollegalæring</p> <p>*Det settes opp en plan for når møtene skal avholdes. Dette arbeidet prioriteres i bruk av fellestid og teamtid.</p>	August	Rektor
Skoleledere sikrer at resultater brukes systematisk som grunnlag for videreutvikling av pedagogisk praksis	<p>*Rektor ser til at arbeidet i nettverksgruppene fungerer godt.</p> <p>*Arbeidet må evalueres underveis for forbedring</p> <p>*Rektor sørger for at skolebasert vurdering gjennomføres både når det gjelder vurdering for læring og annet arbeid på skolen.</p> <p>*Ekstern vurdering blir gjennomført i løpet av skoleåret</p>	Kontinuerlig Høsten 16	Rektor Rektor

1.3 Tilpasset opplæring og tidlig innsats

Tilpasset opplæring er et gjennomgående prinsipp i hele grunnopplæringen. Forskning viser at tilpasset opplæring er viktig fordi det er en sammenheng mellom skolens evne til å tilpasse opplæringen og elevenes læringsutbytte.

Plikt til tidlig innsats kommer som ytterligere styrkning av den tilpassede opplæringen på 1. – 4. trinn, og er særlig rettet mot elever med svake ferdigheter i lesing og regning (opplæringslovens § 1-3).

Tilpasset opplæring er de tiltak som skolen setter inn for at elevene skal få best mulig utbytte av opplæringen. De kan være knyttet til organiseringen av opplæringen, pedagogiske metoder og progresjon. Tilpasset opplæring i en mangfoldig sammensatt klasse vil ofte være krevende for lærerne. Fordi skolen først og fremst er en fellesskapsarena, kan ikke tilpasset opplæring forstås som en ren individualisering av opplæringen. Tilpasset opplæring handler om å skape en god balanse mellom evnene og forutsetningene til den enkelte elev og fellesskapet. Denne balansen skapes gjennom læringsmiljøer med varierte arbeidsoppgaver, arbeidsmåter, læremidler og organisering.

Det er viktig å avdekke elevenes særskilte utfordringer tidlig i læringsløpet. En større innsats tidlig vil ofte redusere behovene senere i opplæringsløpet. Når elever ikke har tilfredsstillende faglig utvikling, er det viktig å kartlegge hva problemene skyldes og sette inn tiltak tidlig. Forskning viser til eksempel at elever med disposisjon for lesevansker bør få hjelp så tidlig som mulig for å hindre en negativ utvikling. Forebyggende innsats og styrket opplæring for elever som henger etter, reduserer behovet for spesialundervisning senere. Det er behov for læringsstøttende tiltak tidlig i grunnskolen, men det er også viktig at slike tiltak blir satt i gang raskt uansett når i opplæringsløpet en elev får behov for det.

Det er nødvendig å arbeide systematisk for å gi elever som strever faglig, hjelp på et så tidlig tidspunkt som mulig. Tidlig innsats skal bidra til økt mestring i grunnleggende ferdigheter. Ved systematisk kvalitetsarbeid er

det mulig å utvikle en lærende organisasjon som setter mål for hvordan den enkelte elev tilegner seg bedre grunnleggende ferdigheter.

Elever som likevel ikke har eller kan få tilfredsstillende utbytte av ordinær undervisning, har rett til spesialundervisning. Det er et mål at spesialundervisning gis på måter som ikke medfører segregering av barn og unge, men det er hensynet til hva som er elevens beste som skal være avgjørende.



Fokusområde 3: Tilpasset opplæring og tidlig innsats

Målsetting: Elevene i skolene i Skaun skal oppleve mestring, utvikle sine talenter og få opplæring ut i fra deres evner og forutsetninger.

Suksesskriterier	Tiltak	Når	Ansvar
Skolene jobber frem rutiner for tilpasset opplæring og tidlig innsats	<ul style="list-style-type: none">*Tilpasset opplæring og utvikling av elevenes grunnleggende ferdigheter skal ha stort fokus hos alle lærere.*Lokale læreplaner er utgangspunkt for opplæringa. Innholdet må tilpasses, slik at alle elever får god faglig og sosial utvikling.*Elevens utvikling skal kontinuerlig vurderes opp mot målene i Kunnskapsløftet*Dersom elevens utvikling ikke er tilfredsstillende, skal tiltak settes inn. Dette kan være deltakelse på " Tidlig innsats»" eller ulike fagkurs.*Aski Raski bør benyttes, som støtte i utvikling av grunnleggende leseferdighet.*Plan for begynneropplæringa må nedskrives	Kontinuerlig	Alle lærere Rektor, spespedrådgiver og lærere på småtrinnet
Skolene bruker kartleggingsprøver, nasjonale prøver m.m til å fange opp elever med behov for tidlig innsats.	<ul style="list-style-type: none">*Kartleggingsprøver, nasjonale prøver eller andre lese / regne- tester gjennomføres på alle trinn, etter oppsatt plan.*Testene blir gjennomgått i årlig møte for alle trinn, på klassenivå og individnivå. Kontaktlærer, faglærer, spes.pedrådgiver, PPT og rektor deltar*Elever på alle trinn skal LUS- kartlegges jevnlig.*De minste elevene leser Damms leseunivers og/ eller andre småbøker, og kartlegges kontinuerlig på lesenivå.*Leseutviklinga overvåkes. Lesing på riktig nivå har prioritet*Multi årsprøver/halvårsprøver gjennomføres og følges opp*Ved bekymring skal eleven testes videre. Tiltak skal settes inn. Dette kan være deltakelse i Tidlig innsats eller fagkurs.*Tett samarbeid med PPT, med tidlig innsats som mål.*Måloppnåelse vurderes underveis i alle fag	Gjennom hele året, etter oppsatt plan	Rektor Spes.ped.rådgiver Kontaktlærere Faglærere
Styrke tidlig innsats i matematikk.	<ul style="list-style-type: none">*Kontakt med Matematikksenteret opprettes	Høsten 16	Rektor

	<ul style="list-style-type: none"> *Plan for kartlegging av utvikling av regneferdigheter, samt oppfølging på skolenivå skal utarbeides *Tiltak settes inn tidlig, i tråd med tiltakene på lesing 		
Veiledet lesing for alle elever på 1. – 4.trinn.	<ul style="list-style-type: none"> *Leseopplæring i tråd med intensjonene i Nylundmodellen på 1.-4 trinn. Stasjonsarbeid a 90 minutt minimum tre ganger i uka, der veiledet lesing er prioritert. *Elevene skal lese bøker på riktig lesenivå *Alle bøker på biblioteket skal LUS- merkes. Les på rett nivå. *Systematisk bruk av Aski Raski for enkeltelever og klasser. 	Gjennom hele året	Norsklærer
Implementere felles overgangsrutiner barnehage/barneskole/ungdomstrinn/videregående opplæring	<ul style="list-style-type: none"> *Plan for overgangen mellom barnehage og skole er utarbeidet. Denne skal fortsatt følges *Plan for overgangene barneskole/ ungdomsskole er utarbeidet. Denne skal fortsatt følges 	Gjennom hele skoleåret	Rektor Barnehagestyrere Rektor/ rådgiver SUS
Implementere tiltaksmodellen/veileder for spesialundervisning/tidlig innsats	<ul style="list-style-type: none"> *Tiltaksmodellen/ veileder for spesialundervisning/tidlig innsats skal følges. *Tett samarbeid med PPT rundt enkeltelever og klasser 	Kontinuerlig	Rektor Spespedrådgiver Kontaktlærere
Variert organisering av opplæringa for å imøtekomme elevenes forutsetninger og behov	<ul style="list-style-type: none"> *Elevene skal møte varierte arbeidsformer i alle fag med tanke på ulike læringsstiler. *Elevene skal utvikle gode læringsstrategier tilpasset ulike arbeidsoppgaver 	Kontinuerlig	Alle lærere
Praktisk og variert opplæring gjennom skolebasert kompetanseutvikling for ungdomstrinnet			
Høyt nærvær	<ul style="list-style-type: none"> *Fraværsoppfølging i tråd med NAV og Skaun kommunes rutiner for oppfølging av sykemeldte *Tidlig innsats dersom ansatte har behov for tilrettelegging *Søke tilretteleggingstilskudd gjennom NAV ved behov *Arbeid for trivsel på arbeidsplassen, der folk har en følelse av å mestre og å bli sett *Dialog og medbestemmelse. Møter mellom ledelse og tillitsvalgte *Medarbeidersamtaler gjennomføres minst en gang i året 	Kontinuerlig	Rektor og alle ansatte

1.2 Skolens eget fokusområde

SKOLEBIBLIOTEKET PÅ BØRSA SKOLE

Børsa skole har fått nytt skolebibliotek, som må fylles med utstyr og innhold. Vi har som mål å utvikle skolebiblioteket til å bli "Hjertet i skolen" og en viktig arena for elevenes læring. Skolebiblioteket er plassert midt i skolebygget, og alt ligger til rette for at dette skal bli en god plass å være og lære.

I byggeperioden har skolebiblioteket ligget brakk, og vi trenger å blåse nytt liv i god bibliotekdrift. Vi har som mål at alle elevene skal låne bøker ukentlig, og skolebiblioteket skal bli en plass der elevene liker å være. Vi ønsker elever som leser mye, og høye utlånstall på biblioteket blir viktig for oss. Vi er ganske sikre på at biblioteket vil bidra til elevenes leseutvikling, men også til elevens generelle læring. Alle bøkene i biblioteket skal LUS- merkes, slik at det blir lettere for elever og lærere å låne bøker på riktig lesenivå.

Bokstammen i skolebiblioteket har ikke vært fornyet på mange år. Dette må vi selvfølgelig gjøre noe med. Ny litteratur tilpasset alle alderstrinn må kjøpes inn, og vi skal ha et spesielt fokus på gutter og lesing. Vi skal også sørge for at det er et rikelig utvalg av bøker på alle lesenivå.

Etter hvert skal det lages en bibliotekplan, der det tydelig kommer fram hvilke ferdigheter vi mener at elever på alle trinn skal ha, både for å ta seg fram i bibliotekets verden og for at de lettere skal nå mål i Kunnskapsløftet. En slik plan må ta utgangspunkt i Kunnskapsløftets kompetansemål. Læringsmål skal nedfelles for hvert trinn, med fokus på lesekompetanse og informasjonskompetanse. Planen skal vise til de grunnleggende ferdighetene, og skissere tiltak for alle trinnene. Gjennom hele planen skal det henvises til digitale ressurser, som gir lett tilgang til mye god pedagogisk programvare. Ikke minst gjelder dette IK- trappa, som er å finne under www.informasjonskompetanse.no.

Fokusområde 4: Skolebiblioteket på Børsa skole

Målsetting: Utvikle skolebiblioteket til å bli "Hjertet i skolen" og en viktig arena for elevenes læring

Suksesskriterier	Tiltak	Når	Ansvar
Biblioteket skal se innbydende ut.	*Biblioteket møbleres slik at det blir en god plass å være og lære *Barnekunst henges opp på veggene		
Alle elever har tilgang til god litteratur, tilpasset både gutter og jenter og ulike alderstrinn	*Innkjøp av ny litteratur skal prioriteres, og ny litteratur skal gjøres kjent for elever og lærere *Skolebibliotekar deltar på litteratur- kurs, gjerne sammen med lærere		
Utlånet skal være digitalt	*Micromarc installeres på PC *Alle bøker merkes og scannes *Alle ansatte skal lære hvordan dette systemet virker, i tilfelle bøker skal lånes utenom lånetid. (Systemet er enkelt)		
Alle bøker er LUS- merket	*Bøkene LUS-merkes når de settes på plass i hyllene. Bistand søkes på andre skolebibliotek og folkebiblioteket. Dugnad kan bli nødvendig		
Drift skolebibliotek	*Skolesekretæren tilføres en ressurs for å ta hånd om bibliotekdrift.		
Alle elever låner bøker på biblioteket ukentlig	*Bibliotekbesøk legges inn i timeplanen. Alle elever får tilbud om å besøke biblioteket minst en gang i uka *Skolebibliotekar er på plass og tar imot elevene sammen med lærer	Kontinuerlig	Rektor Bibliotekar Kontaktlærere
Alle elever leser bøker på riktig lesnivå	*Elevene LUS- kartlegges (evt nivå Damms) jevnlig *Bøkene på biblioteket er LUS- merket. Lån på rett nivå	Kontinuerlig	Kontaktlærer
Det skal foreligge en bibliotekplan for Børsa skolebibliotek	*Plan utarbeides. Viktig med lenker til digitale ressurser.	Høsten 2016	Rektor og bibliotekar

Bibliotekplanen skal benyttes systematisk av alle lærere	*Bibliotekplanen må være kjent for alle. Gjennomgås ved skolestart *Målene i bibliotekplanen skal ha utspring fra Kunnskapsløftet *Informasjonskompetanse og lesekompetanse får størst fokus		Rektor Alle lærere
Elevene skal finne aktuell faglitteratur når det trengs	*Samarbeid mellom skolebibliotekar og lærere. Aktuell litteratur kan lånes fra andre bibliotek, dersom det blir gitt beskjed i god tid. *Aktuell litteratur kan også kjøpes inn.	Jevnlig	Lærere
Spesielt interesserte elever kan få jobb på biblioteket	*Elever kan søke om å få bibliotekjobb. Elever kan gjerne hjelpe til med rydding, systematisering og bokpresentasjon	Ved skolestart	Bibliotekar
Litteratur skal formidles til elevene	*Skolebibliotekar, lærer eller elever leser utdrag fra bøker, presenterer bøker. *Forfatterbesøk	Underveis Årlig	Lærer Bibliotekar Rektor
Elevene skal utvikle lese- og informasjonskompetanse i tråd med målene i Kunnskapsløftet og bibliotekplanen.	*Systematisk jobbing med lese- og informasjonskompetanse på trinnene i tråd med bibliotekplanen	Kontinuerlig	Lærere Bibliotekar