

MØTEREFERAT

Tilstede: Hege Røttereng
Frank Johansen
Grete Anita Lefstad
Ronja Eline Kåveland
Andreas Askim-Ringen
Rune Heen
Astrid Gimseng
Helene Øvrelid
Frode Haugskott
Gunnhild Holen Buhaug

Forfall:

Kopi til: Siw-Janne Istad FAU, Jåren-Råbygda skole
Cecilie Stav Tunheim FAU, Jåren-Råbygda barnehage
Noralf Rune Dahlen FAU, Venn skole
Ingrid Tøhaug Skagseth FAU, Venn skole
Cecilie Marie Haugrønning FAU, Venn barnehage
Signe Karmhus Kommunikasjonsrådgiver
Ola Skauge Repr. menighetshuset på Venn

Møtested: Teams
Møtetid: Fredag 18.06.2021
Referent: Ronja Eline Kåveland

Saksnummer	Arkivkode	Deres ref.	Dato
21/83-17/RONJKAVE			18.06.2021

Sak	Sak	Ansvar	Frist
1	Områdeplan <ul style="list-style-type: none">Areal for oppvekstsenteret må defineresAlle løsninger betinger erverv av areal?<ul style="list-style-type: none">Frivillig salg?Ekspropriasjon, betinger at det ikke er andre egnede alternativer. Det kan være krevende å bruke pris som argument for å utelukke alternativer.Møte med representanter for menighetshuset avholdes 15.01.2021. <p>22.01: Møte med representanter for menighetshuset er utsatt til 26.01.2020 grunnet koronasituasjonen. Møter med grunneiere</p>	Frank Johansen	Status i neste møte

Skaun kommune ● Teknisk kontor ● Postboks 74 ● 7358 Børsa

	<p>avholdes snarest.</p> <p>05.02: Møte med representanter for menighetshuset er avholdt. De ønsker ikke at menighetshuset rives og kommunen eier ikke denne delen av bygget. Teknisk kontor undersøker muligheten for å få plass til både menighetshus og oppvekstsenter på samme tomt og ser på konsekvensene ved dette forslaget.</p> <p>16.04: Nytt møte med grunneier er avtalt i uke 16. Det ble avholdt møte med representanter for menighetshuset uke 14, hvor formålet blant annet var å kartlegge deres ønsker og behov mtp. utvikling av tomten.</p> <p>18.05: Områdeplanen fremmes antakelig for behandling i juni, enten i PMU eller kommunestyret dersom utvalgsleder godtar dette.</p> <p>I kommunestyret 12.05 ble følgende vedtatt, sak 4/21: «Kommunestyret ber om at kommunedirektøren kontakter Hernes og betrakter tomten og egnethet. Kommunestyret ber om at alternativet blir utredet og resultatet legges fram for referansegruppen som er formannskapet.» Notat om dette alternativet fremmes for formannskapet snarest. Frank tar kontakt med Joar Hernes snarest.</p> <p>28.05: Befaring med Joar Hernes ble gjennomført 27.08, formannskapet orienteres om befaringsen i uke 22. Områdeplan fremmes for førstegangsbehandling i kommunestyret 10.06.2021, plan- og miljøutvalget og formannskapet orienteres 02.- og 03.06.2021.</p> <p>18.06: Kommunestyret vedtok 10.06.2021 å sende områdeplanen på høring, med tre tilleggspunkter:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menighetshuset inntas i områdeplanen i dagens bygg. 2. Tomt 3 innarbeides som en planendring. 3. Kommunedirektøren bes inngå intensjonsavtale med Ola Venn. <p>Prosess med Ola Venn vil pågå gjennom sommeren. Punkt 1 og 2 ivaretas av plan.</p>		
2	<p>Reguleringsplan for oppvekstområdet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Få på plass konsulentbistand for produksjon av detaljplanen <p>22.01: På vent til områdeplanen er vedtatt.</p>	Frank Johansen	Status i neste møte
3	<p>Bygging av kommunale bygg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definere prosess, fordele roller og ansvar, bl.a. prosjektleder, referansegruppe, entreprisemodell osv må avklares • Romprogram, egen prosess som kan starte tidlig, få på plass konsulentbistand for dette 	Frank Johansen	Status i neste møte

	<p>22.01: Arbeid anskaffelse av konsulentbistand ifm. romprogram pågår. Norconsult har utarbeidet en norm for skoler i Skaun, denne legges til grunn. Erfaringer fra andre relativt nye skoler i og utenfor kommunen må tas med. God brukerprosess skal prioriteres høyt i prosjektet.</p> <p>05.02: Arbeid med anskaffelse har blitt nedprioritert til fordel for utarbeidelse av mandat. Arbeidet fortsetter etter mandatet er ferdigstilt.</p> <p>19.02: Forslag til konkurransegrunnlag er oversendt styringsgruppa og innholdet gjennomgått i møtet. Styringsgruppa ønsker økt fokus på bo- og oppvekstmiljø sør i Skaun, dette tas med i konkurransen.</p> <p>05.03: Konkurransegrunnlag er utsendt, tilbudsfrist er satt til 19.03.2021. Det foreslås at Grete Anita og Hege deltar i vurderingen av løsningsforslag.</p> <p>16.04: WSP er engasjert til å utarbeide romprogram og plan for brukermedvirkning. Arbeidet startes i starten av mai, ferdigstilles i løpet av høsten. Detaljert fremdriftsplan for dette arbeidet utarbeides i mai.</p> <p>18.05: Arbeidet pågår, møte mellom WSP og enhetsledere avholdes torsdag 20.05. WSP orienterer om arbeidet i kommunestyret i juni.</p> <p>28.05: Brukermedvirkning starter i uke 32, kommunestyret orienteres 10.06.2021.</p> <p>18.06: Plan for brukermedvirkning høsten 2021 er utarbeidet, denne publiseres når den er endelig. For skolene starter brukermedvirkningen i august, mens barnehagene starter opp i september. Avklaring må skje raskt.</p>	<p>Ronja Kåveland</p>	<p>Uke 25</p>
<p>5</p>	<p>Sammenslåing av skolekrets Skolekrets skal endres, her er den en offentlig prosess som må følges. Hege og Grete Anita ser på dette til neste møte.</p> <p>22.01: Det er lagt en plan for prosessen med skolesammenslåing, dette arbeidet startes i januar og skal pågå utover våren.</p> <p>05.02: Møte med ansatte og FAU ved Jåren-Råbygda er planlagt i uke 6.</p> <p>19.02: Møtet ble utsatt pga koronasituasjonen, nytt tidspunkt kommer.</p> <p>05.03: Møte med FAU og ansatte foreslås avholdt 17. mars.</p> <p>16.04: Avholdt 17.03. Forskriftsendring er planlagt sendt på høring i september 2021. Rune Heen konstitueres som enhetsleder for Jåren-Råbygda oppvekstsenter fra 1. mai. Det opprettes en stilling som avdelingsleder på Jåren-Råbygda. Involvering av tillitsvalgte og ansatte ved begge oppvekstsentrene er gjennomført i forbindelse med dette.</p>	<p>Hege Røttereng</p>	<p>Status i neste møte</p>

	28.05: Prosessen startes opp i september 2021.		
6	<p>Det må etableres en fremdriftsplan for prosjektet, som fremmes for politisk behandling. I tillegg må det lages en plan for prosessen som helhet, inkl kommunikasjonsplan, interessentanalyse osv. Teknisk tar en intern gjennomgang, saken tas opp igjen i neste møte.</p> <p>22.01: Teknisk kontor utarbeider en prosessplan og en grov fremdriftsplan for prosjektet.</p> <p>05.02: En veldig grov plan ligger ved mandatet, og gjennomgås i møtet.</p> <p>19.02: Mandatet ble fremmet for politisk behandling i formannskapet 18.02.2021. Grunnet behov for budsjettvedtak sendes saken til behandling i kommunestyret 11.03.2021</p> <p>16.04: Mandatet ble godkjent i kommunestyret, prosjektet er bevilget kr 1 300 000 i 2021.</p>	Frank Johansen	
7	<p>Det er opprettet en informasjonsside for prosjektet på kommunens nettsider. Styringsgruppa bes ta stilling til innhold. Kommunens kommunikasjonsrådgiver settes på kopilista for møtereferat, slik at hun kan legge ut referatene fortløpende. Adresse til nettsiden deles når innholdet er gjennomgått.</p> <p>05.03: https://www.skaun.kommune.no/oppvekstsenter-paa-venn.550991.no.html</p>	Info	
8	Neste møte er fredag 20. august. Gamle punkter i referatet vil erstattes av et kort avsnitt med bakgrunnsinformasjon der det er relevant.	Info	

Neste møte: Fredag 20.08.2021 kl 14.00.

Med hilsen
Teknisk kontor

Ronja Eline Kåveland
prosjektleder