

# RETNINGSLINJER FOR TILSKUDD TIL KULTURARBEID I SKAUN KOMMUNE



**Vedtatt i K-sak 27/17 22.06.2017**

# INNHOLDSFORTEGNELSE

## **I. Generelle føringer**

1. Formål
2. Målgruppe
3. Avgrensinger
4. Fordelingsmyndighet
5. Krav til søknaden
6. Søknadsfrist tilskuddsordningene

## **II. Klageadgang**

## **III. Tilskuddsordninger**

1. Driftstilskudd
2. Driftstilskudd til idrettslag og idrettsanlegg
3. Driftstilskudd til forsamlingshus
4. Starttilskudd
5. Engangstilskudd og prosjektstøtte
6. Ung kultur – raskt svar
7. Tilskudd til spillemiddelanlegg
8. Tilskudd til bygging og rehabilitering av forsamlingshus
9. Tilskudd til løypekjøring
10. Parkeringsplasser og skogsbilveier
11. Vinterkulturuka – føringer for stimuleringsmidler
12. Grunnlag for utvidet støtte

## **IV. Merknader**

# I. Generelle føringer

## 1. Formål

Gjennom økonomiske støtteordninger på kulturområdet, ønsker Skaun kommune å stimulere til frivillighet, aktivitet og skaperglede som bidrar til at Skaun oppleves som en god kommune å bo og leve i.

Tilskudd ytes til allment kulturarbeid i henhold til overordnede statlige føringer, sektorplaner eller andre målsetninger som blir gjort gjeldende.

Berettiget tilskudd er kulturarbeid og tiltak i henhold til det utvidede kulturbegrep.

## 2. Målgruppe

Tilskuddsberettiget er organisasjoner, institusjoner, grupper og enkeltpersoner som støtte til organiserte aktiviteter, arrangement, eller andre kulturtiltak i eller i tilknytning til kommunen.

Det kan også gis tilskudd til organisasjoner som har aktiviteter som retter seg mot kommunen.

Drifts- og aktivitetsstøtte fordeles innenfor kategoriene musikkorganisasjoner, barne- og ungdomsorganisasjoner, forsamlingslokaler, andre kulturorganisasjoner, idrett og friluftsliv.

## 3. Avgrensninger

Lag og organisasjoner skal være åpne for alle kommunens innbyggere, og drives etter vanlige, demokratiske prinsipper og retningslinjer for lagsvirksomhet, for å få støtte.

Organisasjoner som har begrensede muligheter for medlemskap (lukkede organisasjoner) eller har som primær oppgave å ivareta yrkes- eller næringsinteresser, faller utenfor stønadsordningen.

Tilskudd gis bare til hovedlag, og disse må ta med eventuelle undergrupper i sin søknad. Lag som søker om drifts- og aktivitetstilskudd bør ha minst 10 medlemmer.

## 4. Fordelingsmyndighet

Fordeling av kulturmidler til drift- og aktivitetsstøtte, og annen kulturstøtte med søknadsfrist 1. mai, fordeles av Helse-, oppvekst- og kulturutvalget (HOKU).

Andre tilskudd til kulturarbeid bevilges gjennom delegert myndighet til Rådmannen. HOKU informeres om fordelingen av kulturmidler gjennom meldinger. I tilfeller hvor det er tvil om tiltaket er i tråd med retningslinjene eller om tiltaket er av stort omfang, legges saken frem til politisk behandling.

Skaun idrettsråd er rådgivende organ i fordeling av kulturmidler innenfor området idrett.

Tilskudd til løypekjøring fordeles administrativt mellom søkerne i tråd med retningslinjene.

## **5. Krav til søknaden**

Søknad gjøres via kommunens hjemmeside: [LINK](#)  
For enkelte søknadsområder leveres søknad på vanlig papir/ blankt dokument.

Nødvendige vedlegg skal følge søknaden der det er krav om dette.

Søknader som mottas etter fristen kan ikke påregne å få tilskudd.

## **6. Om tilskuddsordningene**

Tilskuddsordningene for driftstilskudd og aktivitetstilskudd kunngjøres ved annonsering og på kommunens hjemmeside.

Søkerne underrettes skriftlig om vedtaket. Avslaget på søknad begrunnes.

# **II. KLAGEADGANG**

Vedtak som er fattet i medhold av disse retningslinjene, med unntak av kulturpris, frivilligpris og kulturstipend, kan påklages jf Forvaltningsloven § 28, 2. ledd. Klagefrist er 3 uker fra den dato underretningen om vedtaket er kommet fram.

Klage sendes Skaun kommune v/Kultur, fritid og frivillighet, Postboks 74, 7358 Børsa eller [postmottak@skaun.kommune.no](mailto:postmottak@skaun.kommune.no)

# **III. – TILSKUDDSORDNINGER**

## **1. Driftstilskudd**

Dette tilskuddet gis til drift av organisasjoner, herunder musikklag, andre kulturorganisasjoner og barne- og ungdomsorganisasjoner.

Til grunn for beregningen av tilskuddet vektlegges virksomhetens art, omfang, medlemstall, alderssammensetning og økonomi.

Søknadsfrist er 1. mai.

## **2. Driftstilskudd til idrettslag og idrettsanlegg**

Tilskuddet som fordeles til idrettslagene er delt opp i to ordninger, der 40 % av tilskuddet fordeles etter søknadsordning 1, mens de resterende 60 % fordeles gjennom søknadsordning 2.

**Søknadsordning 1, som består av 40% av midlene:**

Aktivitetsstøtte til alle idrettslag som har rapportert medlemsopplysninger til Norges Idrettsforbund (her rapporteres aktivitet fordelt på aldersgrupper, frist rapportering 30.april). Her kreves det ikke søknad til Skaun kommune, SIR gir innstilling til kommunen ved innhenting av godkjente tall direkte fra Norges Idrettsforbund, og foretar en prosentvis fordeling (likt fordeling LAM-midler) I sin innstilling begrunner SIR eventuell vektlegging av enkelte grupper (for eks. aldersgrupper, uføre mv.).

### **Søknadsordning 2, som består av 60% av midlene:**

Støtte til drift og vedlikehold av idrettsanlegg, eller leieutgifter til idrettsanlegg som er nødvendig for gjennomføring av lagets idrettsaktiviteter. Gjelder også drift eller leie av lokaler nødvendig for administrasjon av idrettslaget.

Støtte gis etter søknad til Skaun kommune.

Krav til søknad: Skal inneholde lagets årsmelding og regnskap godkjent på lagets årsmøte.

Søker skal oppgi et tall for søknadssum.

I grunnlag for søknadssum kan følgende tas med vedrørende driftsutgifter av anlegget:

1. Forsikring av idrettsanlegg og driftsmidler i/på anlegget.
2. Offentlige/kommunale avgifter
3. Strøm og renovasjon
4. Drivstoff, serviceutgifter til driftsmidler på idrettsanlegget.
5. Anleggsleie nødvendig for lagets idrettsaktivitet
6. Innkjøp av artikler/ materiell til renhold, vedlikehold, reparasjon og drift.
7. Utgifter med nødvendig leide tjenester for vedlikehold og drift av anlegget.

Videre bemerkes følgende:

1. Inntekter fra utleie eksternt (utenfor eget idrettslag) skal trekkes fra søknadssum.
2. Kapitalutgifter skal ikke tas med.
3. Nedskrivning tas ikke med.
4. Utgifter i forbindelse med spillemiddelprosjekt tas ikke med.
5. Spesifikk ekstern anleggsstøtte til årlig drift trekkes fra søknadssum

Søker sitt regnskap skal ha standard kontoplan hvor overstående utgifter/inntekter fremgår på en grei måte.

Fordeling av anleggsstøtte foregår etter søkers prosentvise andel av total søknadssum.

Søknadsfrist er 1. mai.

### **3. Driftstilskudd til forsamlingshus**

Støtten gis til drift og mindre vedlikehold av forsamlingshusene i kommunen.

Idrettshus, definert som bygg hvor det er gitt spillemidler ved bygging, faller utenfor kategorien.

Tilskuddsberettigede forsamlingshus, se Skaun kommune Sektorplan kultur [www.skaun.kommune.no](http://www.skaun.kommune.no)

Tilgjengelig tildelingsbeløp fordeles likt på alle søkerne. Driftstilskudd til forsamlingshus har søknadsfrist 1. mai.

#### **4. Starttilskudd**

Starttilskudd gis til oppstart av organisert aktivitet. Vedlagt søknaden skal det være møtebok som viser startdato, sammensetning av styret, medlemstall eller forventet medlemstall og lagsaktiviteter.

Søknadene behandles fortløpende.

#### **5. Engangstilskudd og prosjektstøtte**

Engangstilskudd kan gis til tiltak, arrangementer og aktiviteter i tråd med de overordnede retningslinjene for kulturformål. Tilskuddene gis generelt eller som del av tiltak, evt. for dekning av underskudd.

Søknader behandles fortløpende.

#### **6. Ung kultur – raskt svar**

Tilskuddsordningen skal bidra til å stimulere ungdom 13-20 år til å utvikle og gjennomføre arrangement/prosjekt. Tilskuddsordningen søker å stimulere til økt arrangørkompetanse hos ungdom, og større kulturaktivitet av, for og med ungdom.

Maksimal tilskuddssum: 5000,-. Søknad må sendes senest to uker før tiltaket skal gjennomføres. Fortløpende behandling. Det er krav om at prosjektbeskrivelse og budsjett følger søknaden. Husk å oppgi kontonummer i søknaden.

#### **Prioriteres/hvem får tilskudd**

- Ungdom mellom 13 og 20 år som søker støtte til sitt kulturprosjekt/-arrangement/-tiltak
- Enkeltpersoner, etablerte og uetablerte grupper kan få støtte

#### **Prioriteres ikke**

- Lukkede arrangement
- Søkere over 20 år
- Utstyrsinvestering

#### **Krav til sluttrapport**

En sluttrapport med enkelt regnskap basert på bilag/kvitteringer og kort evaluering av prosjektet skal sendes kommunen innen 1 mnd. etter prosjektet er avsluttet.

#### **7. Tilskudd til spillemiddelanlegg**

Spillemiddelberettigede idretts- og nærmiljøanlegg gis et tilskudd på 15 % av brutto anleggskostnad.

Søknad om spillemidler må være forhåndsgodkjent før søknad om kommunalt tilskudd kan behandles. Søknad om kommunalt tilskudd skal sendes i forkant av innsending av spillemiddelsøknad. Sluttutbetaling skjer etter innsendt ferdigattest og godkjent revidert regnskap.

Det kommunale tilskuddet på 15 % av brutto anleggskostnad gjelder både for bygging og rehabilitering/oppgradering av anlegg, det sentrale er at anlegget er spillemiddelberettiget.

Ved interkommunale anlegg følges kravene i spillemiddelordningen om minimum 5 % kommunal andel til investering og drift.

### **8. Tilskudd til bygging og rehabilitering av forsamlingshus**

Skaun kommune gir et tilskudd til rehabiliteringer og oppgraderinger av forsamlingshus med 15 % av brutto anleggskostnad.

Byggesøknad må være godkjent før søknad om kommunalt tilskudd kan behandles. Søknad om kommunalt tilskudd bør sendes før byggearbeidene igangsettes.

Sluttutbetaling skjer etter innsendt ferdigattest og godkjent revidert regnskap.

Forsamlingshus som er tilskuddsberettiget, se [www.skaun.kommune.no](http://www.skaun.kommune.no)

### **9. Løypekjøring**

Skaun kommune gir støtte til løypekjøring i Skaun kommune.

Tilskudd til løypekjøring fordeles med 20 % av tilskuddsbeløpet i henhold til løypelengde, og 80 % basert på driftsutgifter.

Driftsutgiftene fordeles etter endt kalenderår. Idrettslagene har søknadsfrist 1. mai.

### **10. Friluftstilrettelegging med tilskudd til parkeringsplasser og skogsbilveier**

Skaun kommune yter tilskudd til drift og vedlikehold av skogsbilveier og parkeringsplasser til friluftsmål til de veglag/grunneiere som kommunen har avtale med.

Tilskuddet begrunnes med ønske om at tilførselsveier til friluftsområder holdes åpne, og for leie av grunn til parkeringsplasser i utfartsområder.

Rådmann skriver avtale med aktuelle veglag/grunneiere.

### **11. Vinterkulturuka**

Det gis årlig arrangementsstøtte og tilskudd til utvikling av program under Vinterkulturuka.

Fokusområder vil kunne variere fra år til år.

Midlene fordeles av Vinterkulturukekomiteen/rådmann.

### **12. Grunnlag for utvidet støtte**

Det kan gis ekstra tilskudd for tilbud og tiltak som er spesielt tilrettelagt for grupper med særskilte behov.

Tiltak for integrering og inkludering av nye innbyggere kan gis ekstra støtte.

## **IV. Merknader**

1. Forsettlig misbruk av kommunalt tilskudd vil medføre krav om tilbakebetaling av tilskuddet.
2. Det skal gå frem at Skaun kommune har støttet arrangementet/tiltaket ved henvisning til Skaun kommune og/eller bruk av logo ved annonsering/plakatering eller lignende.